



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Decreto Rettorale prot. n. 11393

IL RETTORE

- VISTA la Legge n. 168 del 09/05/1989 e in particolare l'art. 6, che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria, prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Camerino;
- TENUTO CONTO dei principi enunciati della Carta Europea dei Ricercatori;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria del centro di costo/unità analitica AAFTR – Trasferimento fondi di ricerca, in cui sono stati stanziati complessivamente € 520.000 come previsto da Bando;
- CONSIDERATA la seduta del Senato Accademico n. 48 del 26/06/2018 in cui sono state approvate le linee guida del Bando per il finanziamento di Progetti di Ricerca di Ateneo – anno 2018;

DECRETA

Art. 1 - Finalità

L'Università di Camerino intende sostenere e sviluppare, nel rispetto dei principi della Carta Europea dei Ricercatori, attività di ricerca internazionale di Ateneo che aggregino ricercatori attorno ad un'idea originale nell'ambito delle linee programmatiche di Horizon 2020

Art. 2 – Emanazione del Bando

Con il presente Decreto viene emanato il "Bando per il finanziamento di Progetti di Ricerca di Ateneo - anno 2018". Il Bando, che costituisce parte integrante del presente Decreto, e la modulistica, verranno pubblicati nel sito internet di Unicam alla voce "Ricerca" e divulgato tramite posta elettronica UNICAM.

Camerino, 10 luglio 2018

IL RETTORE

Prof. Claudio Pettinari

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Ricerca Trasferimento tecnologico e gestione progetti
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 40246
e_mail: far2018@unicam.it



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Università di Camerino

FONDO DI ATENEO PER LA RICERCA

Bando per il finanziamento di Progetti di Ricerca di Ateneo – Anno 2018

1. Oggetto del bando

L'Università di Camerino intende sostenere e sviluppare, nel rispetto dei principi della Carta Europea dei Ricercatori, attività di ricerca internazionale di Ateneo che aggregino ricercatori attorno ad un'idea originale nell'ambito delle linee programmatiche di Horizon 2020 <http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en/>

- Excellent Science
- Industrial Leadership
- Societal Challenges

2. Disponibilità finanziaria

Per le spese di valutazione dei progetti presentati ed il finanziamento di un numero di progetti non superiore a 10 sono stanziati complessivamente € 520.000, di cui massimo € 20.000,00 per spese di valutazione e di istruttoria, con importi che vanno da un minimo di € 35.000 ad un massimo di € 60.000 per progetto finanziato. I progetti devono essere presentati nell'ambito dei tre settori ERC:

- PE - Scienze fisiche e Ingegneria (Physical Sciences & Engineering)
- LS - Scienze della vita (Life Sciences)
- SH - Scienze umanistiche e sociali (Social Sciences & Humanities)

Una quota pari al 20% del fondo complessivamente disponibile viene riservata al finanziamento di progetti presentati da PI che siano Ricercatori/Docenti under 40, oppure RTD "A" o "B" (a prescindere dall'età anagrafica) alla data di scadenza per la presentazione delle richieste. Nel caso in cui dalle procedure di selezione non risulti un numero di progetti, con valutazione di almeno 70/100, sufficiente per esaurire le risorse riservate, l'eccedenza ritorna nelle disponibilità delle altre categorie di progetto.

Una quota parte non superiore al 15% del fondo complessivamente disponibile viene garantita, salvo capienza, ad ogni settore ERC, a condizione che i tutti progetti che vi afferiscono ottengano una valutazione di idoneità con punteggio di almeno 70/100. Nel caso si intenda presentare un progetto di importo superiore al finanziamento massimo concedibile il PI può prevedere un cofinanziamento con fondi propri liberi da regole di finanziamento esterne o interne. Nel caso di cofinanziamento la rendicontazione riguarderà l'intero importo del progetto.

3. Presentazione delle Richieste

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Ricerca Trasferimento tecnologico e gestione progetti
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 40246
e_mail: far2018@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Ogni progetto di ricerca, della durata complessiva di 24 mesi, è proposto da un Professore o Ricercatore Universitario strutturato presso l'Università di Camerino. La presentazione del progetto gli conferisce il ruolo di "Coordinatore" (Principal Investigator, d'ora in poi PI) con la conseguente responsabilità scientifica, organizzativa e finanziaria del progetto.

Ciascun Professore o Ricercatore Universitario strutturato presso l'Università di Camerino può partecipare ad un solo progetto di ricerca.

Il PI di un Progetto finanziato nelle tornate FAR precedenti che non abbia ottemperato ai doveri di relazione e/o rendicontazione non può presentare domanda anche nel ruolo di partecipante.

Non può assumere il ruolo di PI chi verrà collocato a riposo per limiti di età nel biennio successivo al termine stabilito per la fase di selezione (30 Novembre 2018).

Ulteriori requisiti per la presentazione dei Progetti di Ricerca sono i seguenti:

- a) Possono essere presentate richieste solo per il finanziamento di ricerche che prevedano la collaborazione ed il coinvolgimento di almeno quattro docenti/ricercatori Unicam;
- b) I progetti devono avere natura interdisciplinare;
- c) Per favorire l'interdisciplinarietà e la transdisciplinarietà, i progetti devono obbligatoriamente prevedere la partecipazione di docenti/ricercatori appartenenti ad almeno 3 diversi SSD.

Oltre al personale citato nei punti precedenti, possono far parte come componenti dei gruppi di ricerca anche:

- dottorandi, assegnisti di ricerca e personale tecnico che svolgono la propria attività o prestano servizio presso l'Università di Camerino;

- a titolo gratuito, professori o ricercatori universitari strutturati presso altre Università Italiane o straniere, nonché ricercatori non universitari afferenti ad Enti pubblici di ricerca o Aziende.

Infine, se giustificata dall'esistenza di competenze e conoscenze tecnico-scientifiche utili allo svolgimento del progetto di ricerca, può essere prevista a titolo gratuito - senza accesso al finanziamento - la figura del consulente (es: docenti/ricercatori ed altro personale interno già presenti in qualità di componente su altro progetto del presente bando, professore emerito, professore onorario, professore senior, docente a contratto, dipendenti di enti locali: Regioni, Provincie, Comunità Montane; imprenditori, ricercatori di aziende, personale degli Spin off, ecc.).

4. Presentazione dei progetti

Ai fini della selezione i PI, utilizzando il modulo allegato al presente bando, devono presentare una esaustiva descrizione del programma di ricerca contenente in particolare le seguenti indicazioni:

- Titolo della ricerca
- Riassunto del progetto di ricerca
- Settori e Sottosettori di ricerca ERC (European Research Council)
- Parole chiave
- Nome, età, ruolo ed indicazione della Scuola di appartenenza del PI
- Lista dei partecipanti con i relativi SSD di appartenenza, con indicazione della eventuale suddivisione in Unità Operative (U. O.) e dei rispettivi Responsabili di Unità



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

- Indicazione delle strutture presso le quali si svolgerà la ricerca
- Piano finanziario e costo del progetto
- Motivazioni della ricerca proposta e suoi obiettivi
- Avanzamenti della ricerca proposta rispetto allo stato dell'arte
- Descrizione delle attività da svolgere e delle metodologie adottate, distinte per U.O.
- Risultati attesi e loro impatto
- Descrizione del gruppo proponente, incluse le U.O. ed i relativi componenti, e dell'utilizzo delle risorse finanziarie nell'ambito del progetto.

Ogni richiesta deve essere inoltre corredata da un breve CV e dall'elenco delle pubblicazioni degli ultimi 5 anni del PI e dei Responsabili di Unità.

Le domande di finanziamento, redatte in lingua inglese, devono essere presentate dal PI, tramite il proprio indirizzo e-mail ...@unicam.it, entro e non oltre le ore 24 del 15 Settembre 2018, esclusivamente in formato digitale (file PDF), ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- destinatario Area Ricerca, far2018@unicam.it ;
- per conoscenza, alla Segreteria del Rettore (segreteria.rettore@unicam.it) ed al Direttore della Scuola di afferenza del PI che avrà premura di farlo approvare, anche a ratifica, dalla Scuola di riferimento.

Eventuali domande di chiarimenti dovranno essere inviate all'indirizzo mail far2018@unicam.it.

Il responsabile del procedimento è il dott. Riccardo Strina.

5. Procedura di selezione

I progetti presentati entro la scadenza sono sottoposti a selezione da parte dell'Università.

Entro 20 giorni dalla scadenza del bando, in relazione al numero dei progetti presentati ed ai Settori di ricerca ERC interessati, l'Ateneo, avvalendosi di una apposita Commissione composta dai Direttori delle Scuole o da loro delegati, procede all'individuazione di una rosa di 10 revisori per ogni progetto dalla banca dati MIUR dei revisori o da altre banche dati di revisori internazionali, preferibilmente appartenenti ad Università o Enti di ricerca stranieri. L'individuazione dei revisori può avvenire considerando come criteri le parole chiave proposte nel progetto ed il settore ERC di riferimento. Un ulteriore criterio da utilizzare per la scelta dei valutatori è individuato nel merito scientifico, con particolare attenzione ai Prodotti della Ricerca e, ove appropriato, ad indici bibliometrici quali impact factor, h index, ecc

Per ogni progetto la commissione procede quindi all'estrazione dalla rosa di candidati valutatori di tre revisori a cui affidare la valutazione e di massimo sette nomi di riserva da cui attingere per eventuali sostituti. Non possono svolgere la funzione di valutatori coloro che abbiano precedentemente intrattenuto un rapporto di lavoro di qualsiasi tipo con l'Università di Camerino.

La procedura valutativa si basa su griglie di punteggio predefinite e consultabili già al momento della presentazione dei progetti.

Nel rispetto delle azioni contenute nella Strategia Risorse Umane per ricercatori HRS4R viene riconosciuta priorità, in termini di premialità valutativa, a:



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

- i) progetti presentati da gruppi di ricerca comprendenti docenti/ricercatori Unicam con elevata produttività scientifica, attestata dalla qualità e dalla distribuzione temporale delle loro pubblicazioni. Specifico rilievo ai fini della valutazione assume inoltre la complementarietà di competenze e conoscenze dei ricercatori coinvolti nel progetto;
- ii) progetti con collaborazioni internazionali, fermo restando il divieto dell'utilizzo di fondi FAR per la corresponsione di compensi ad organismi di ricerca stranieri.

In particolare, i revisori devono tener conto dei seguenti elementi:

a) Innovatività, interdisciplinarietà ed originalità della ricerca proposta e della sua metodologia; possibile impatto della ricerca proposta e potenzialità di realizzazione di un significativo avanzamento delle conoscenze rispetto allo stato dell'arte; significative interazioni tra più soggetti, in particolare tra i partecipanti appartenenti ad Unicam e tra questi ultimi ed altri organismi di ricerca, nazionali e internazionali, pubblici o privati; coerenza tra le richieste economiche e la ricerca proposta; fattibilità specifica e operativa del progetto: fino a punti 67.

b) Qualificazione scientifica, anche in relazione al progetto presentato, prevalentemente del PI, nonché dei Responsabili di Unità, con particolare riferimento alla valutazione della loro attività scientifica negli ultimi 5 anni, alla creatività e competenza negli ambiti oggetto della proposta, ed alla complementarietà delle conoscenze e competenze: fino a punti 31.

I 2 punti mancanti per raggiungere il totale di 100 vengono assegnati dall'Ateneo se nel progetto sono coinvolti docenti/ricercatori Unicam che non hanno avuto accesso ai precedenti finanziamenti FAR e al finanziamento di cui al bando PRIN 2015, per mancata partecipazione a progetti o per mancato finanziamento del progetto di cui facevano parte.

I valutatori formulano un giudizio individuale utilizzando un'apposita scheda ed assegnando a ciascun progetto un massimo di 98 punti, come sopra specificato. Il punteggio finale, accompagnato da un commento del valutatore, viene ricavato dalla media aritmetica della valutazione dei tre revisori, a cui si sommano i punteggi assegnati dall'Ateneo succitati. Risultano selezionati i primi 10 progetti in ordine di punteggio, fatta salva le norme di garanzia di cui al punto 2 del presente bando.

Un progetto viene valutato idoneo al raggiungimento di un punteggio complessivo pari ad almeno 70/100. A parità di punteggio nella graduatoria dei progetti idonei viene data preferenza al progetto presentato dal PI più giovane.

La data stabilita per il termine della fase di selezione è il 30 Novembre 2018.

6) Piano finanziario

Ogni richiesta deve contenere un piano finanziario strutturato nelle seguenti voci:

- a) le spese per attrezzature e materiale inventariabile (vale il principio di cassa), con breve descrizione;
- b) le spese per materiale di consumo;
- c) le spese per software, licenze e calcolo;



- d) le spese per inviti di esperti (non superiori al 15% del finanziamento richiesto);
- e) le spese per borse di studio e cofinanziamento assegni nel limite massimo del 30% del finanziamento richiesto;
- e) le spese per pubblicazioni;
- f) le spese per missioni;
- g) altre spese attinenti al progetto di tipologie diverse dalle precedenti (con relative specificazioni).

Il piano finanziario non può prevedere finanziamenti destinati a gruppi esterni all'Ateneo che collaborino alla ricerca (fatti salvi gli inviti di esperti provenienti da altri Atenei, italiani o esteri, comunque per entità non superiore al 15% del finanziamento così come da punto d. del piano finanziario).

Le spese per missioni e per la partecipazione a congressi sono ammissibili purché funzionali all'attuazione del programma di ricerca.

Sono ammessi finanziamenti esterni ed interni ad Unicam anche a superamento degli importi ammissibili indicati nell'Art. 2 del presente bando.

Il finanziamento non è trasferibile. In caso di trasferimento ad altro Ateneo del PI, gli altri Responsabili di Unità del Progetto procedono alla nomina di un nuovo Coordinatore, fermo restando che la gestione amministrativa e contabile continua ad essere esercitata dalla Scuola assegnataria del fondo. Il piano finanziario di progetto deve derivare dalla sommatoria dei piani finanziari delle varie U.O. (se presenti), che devono essere presentati nella domanda di ammissione a finanziamento. L'Area Ricerca potrà, a campione, monitorare finanziariamente i progetti anche al di fuori delle date fissate dal bando per verificare il rispetto del budget di progetto e l'attinenza delle spese effettuate. Le spese dovranno essere sostenute nel rispetto del presente bando e dei Regolamenti di Ateneo.

7. Modalità di erogazione dei finanziamenti

Il finanziamento viene erogato con le seguenti modalità:

- il 50% decorsi massimo 45 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. La comunicazione relativa all'assegnazione del finanziamento determina anche la data di inizio ufficiale del progetto. Non sono consentite proroghe rispetto alla tempistica preventivata.
- un ulteriore 40% dopo la presentazione di una relazione intermedia (scientifica e finanziaria), da inviare a cura del PI non prima di 12 e non oltre 16 mesi dall'avvio del progetto, da cui risulti che è stato speso almeno il 90% del contributo iniziale. In questa fase non sono ammessi slittamenti dei tempi di erogazione del finanziamento.
- Il restante 10% dopo la rendicontazione finale del progetto di cui al successivo punto 8.

L'erogazione delle rate avverrà nel rispetto delle regole standard di gestione dei progetti di ricerca nazionali ed europei che prevedono il saldo a termine del progetto.



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

8. Rendicontazione scientifica e finanziaria

A 12 e 24 mesi dall'avvio dei progetti, i PI o altri rappresentanti dei gruppi di ricerca presentano oralmente i risultati ottenuti alla comunità scientifica, studentesca ed imprenditoriale nell'ambito di un "Forum della Ricerca" che verrà organizzato dall'Università di Camerino per promuovere la comunicazione, la collaborazione scientifica e il trasferimento tecnologico.

Decorsi 24 mesi dall'avvio dei progetti, i PI presentano un rendiconto puntuale dei risultati, anche sulla base degli indicatori riportati nella richiesta, accompagnato da un rendiconto contabile delle spese sostenute. Le quote del finanziamento non spese alla scadenza dei progetti vengono riassorbite nel bilancio di Ateneo. In caso di ritardo nella realizzazione delle attività di progetto, non oltre 30 gg dalla scadenza finale, può essere richiesta una proroga di massimo 6 mesi che sarà concessa dal Rettore con il supporto dell'ufficio che si occuperà dell'istruttoria. Non saranno concesse ulteriori proroghe a quelle previste nel presente bando.

L'Università di Camerino si riserva la facoltà di utilizzare i dati scientifici non riservati relativi ai progetti a scopo divulgativo e/o comunicativo.

Al presente bando è allegato il fac-simile della domanda, che ne è parte integrante, contenente indicazioni operative sulla preparazione della stessa

Camerino, li 10 luglio 2018

IL RETTORE
Prof. Claudio Pettinari

University of Camerino
Fondo di Ateneo per la Ricerca – Year 2018
* * * * *

Template for FAR proposal
(to be filled in English language)

Proposal full title:

Proposal summary (200 words max):

ERC panels – field and subfield:

Key words (max 5):

First and Last Name of the Principal Investigator (PI):

Hosting School of the PI:

Position held by the PI in UNICAM (for example, RTD-A, RTD-B, Professor,...):

Is the PI “UNDER 40”?

- ☐ Yes
- ☐ No

Is there at least one Unicom member of the working group (RTD, RU, Associate or Full Professor) who was not listed in any FAR project financed in the past AND who was not listed in any funded PRIN 2015?

- ☐ Yes
- ☐ No
- ☐ If yes, please, write first and last name:

List of participants:

List all members of the research group.

Participant name	Position held (example: Full Professor, etc.)	Hosting School / Institution (please, specify Country)	Scientific Sector (SSD)	Role in the Research UNIT
Research UNIT 1				
				PI, UNIT leader
				
(where applicable) Research UNIT 2				
				UNIT leader
				
(where applicable) Research UNIT 3				
				UNIT leader
				

(repeat as needed)

Duration: 24 months

Location(s) of the research activity – please, specify School, Town:

Estimated budget (referred to the UNICAM contribution)

Please indicate the estimated budget, referred to the UNICAM contribution, for the proposed work as accurate as possible. The allowed overall budget is from 35.000,00 to 60.000,00 Euro.

Types of expenses	UNIT n.	Leader:	UNIT n.	Leader:	UNIT n.	Leader:	UNIT n.	Leader:	OVERALL BUDGET
	Amount in euro	Short Description	Amount in euro	Short Description	Amount in euro	Short Description	Amount in euro	Short Description	Amount in euro
Equipment, other tools (subject to cash principle)									
Consumables									
Software, other licenses and computing									
Invited speakers/advisors (up to 15% of the total UNICAM contribution)									
Scholarships and/or co-funding of postdoc (up to 30% of the total UNICAM contribution)									
Publications									
Travels and accommodation									
Other (to be specified)									
TOTAL									

(repeat as needed)

In case of a budget exceeding the limit set, please, specify the source of co-financing and the corresponding amount:

Proposal content

1: Description of the project

1.1 Concept and objectives (max 5.000 characters, blank spaces excluded)

Explain the concept of your project.

What are the main ideas that led you to propose this work?

Describe in detail the scientific objectives. Show how they relate to the topics addressed by the call.

The objectives should be achievable within the project and measurable.

1.2 Progress beyond the state-of-the-art (max 5.000 characters, blank spaces excluded)

Describe the state-of-the-art in the area concerned, and the advance that the proposed project would bring about. If applicable, refer to the results of any patent search you might have carried out.

1.3 Work plan (max 10.000 characters).

Please present your plans as follows:

- 1) Fill in the first grid, and detail the Work Packages (WP).
- 2) Fill in the second grid, show the timing of the different WPs and their components/actions.
- 3) Fill in as many grids as necessary to describe in details each WP (max 2000 characters each)

WP #	Title of the WP		UNIT(S) involved (where applicable)	Main Goal (in short)	Activities in each WP
1					1.1 1.2 1.3
2					2.1 2.2 2.3
3					3.1 3.2 3.3
4					4.1 4.2 4.3
5					5.1 5.2 5.3

(repeat as needed)

[illegible]

Column 1 - WP: please, indicate the number/letter of the activity, on the basis of the WP grid above.

Line 1 - MONTHS (1, 2, ...): fill in the boxes corresponding to the months when each WP/activity takes place.

For each Work Package:

WP #
UNIT(S) involved (where applicable) or active members:
Goals:
Target group (including stakeholders):
Expected results and specific impact of the WP:
Deliverables:
Description of the activities:
Methodology:
Indicators for monitoring and evaluation:

2. Description of the Working Group (WG):

2.1 Staff members (max 5.000 characters)

For each UNIT (where applicable)/for the Working Group on the whole, please, provide a brief description of the members and of their role in the specific activities.

Please, highlight the individual previous experiences (last 5 years) relevant to those actions.

2.2 International dimension of the WG - where applicable (max 2.000 characters).

Please, describe why international members of the WG are important to the project success.

2.3 CVs.

Please, attach to the proposal the CVs of PI and UNIT leaders (max 2 pages per CV), and provide therein the list of scientific publications from 2013 onwards.

3. Impact.

3.1 Expected impact (max 3.000 characters).

Please, describe the expected impact set out in the description of the Work Programme.

Indicate how account is taken of other national or international research activities. Mention any assumptions and external factors that may determine whether the impacts will be achieved.

3.2 Sustainability (max 2.000 characters).

Please, describe the strategy to guarantee the sustainability of your project.

3.3 Technology transfer – where applicable (max 1.000 characters).

Please, describe possible interaction with further public/private actors outside UNICAM.

4. Implementation

4.1 Use of financial resources (max 5.000 characters).

Please, describe how you will use your budget, in relation to each project activity. Please, consider that costs are eligible only if they are direct actual costs incurred during the implementation of the project, indicated in the estimated overall budget of the action, necessary to the implementation of the action, reasonable, justified and complying with the requirement of sound financial management, in particular regarding economy and efficiency.

In case of scholarships, research grants, or possible subcontracting, please, describe how you will choose them and what activities they will be involved in.

5. Dissemination.

Dissemination and/or exploitation of project results, and management of intellectual Property – where relevant (max 5.000 characters).

Describe the measures you propose for the dissemination and/or exploitation of project results, and how these will increase the impact of the project. In designing these measures, you should take into account a variety of communication tools and target groups as appropriate (e.g. policy-makers, interest groups, media and the public at large).

6. Ethic Issues

Describe any ethics issues that may arise in the project. In particular, you should explain the benefit and burden of the experiments and the effects it may have on the research subject. All countries where research will be undertaken should be identified. You should be aware of the legal framework that is applicable and the possible specific conditions that are relevant in each country (EU and non-EU countries alike).

The following special issues should be taken into account:

Informed consent: When describing issues relating to informed consent, it will be necessary to illustrate an appropriate level of ethical sensitivity, and consider issues of insurance, incidental findings and the consequences of leaving the study.

Clinical Trials: Approvals from national competent authorities are required.

Data protection issues: Avoid the unnecessary collection and use of personal data.

Identify the source of the data, describing whether it is collected as part of the research or is previously collected data being used. Consider issues of informed consent for any data being used. Describe how personal identify of the data is protected. Data protection issues require authorization from the national data protection authorities.

Use of animals: Where animals are used in research the application of the 3Rs (Replace, Reduce, Refine) must be convincingly addressed. Numbers of animals should be specified.

Describe what happens to the animals after the research experiments. The use of animals requires permits and/or authorizations from the national competent authorities.

Human embryonic stem cells: Research proposals that will involve human embryonic stem cells (hESC) will have to address all the following specific points:

- the applicants should demonstrate that the project serves important research aims to advance scientific knowledge in basic research or to increase medical knowledge for the development of diagnostic, preventive or therapeutic methods to be applied to humans.
- the necessity to use hESC in order to achieve the scientific objectives set forth in the proposal. In particular, applicants must document that appropriate validated alternatives (in particular, stem cells from other sources or origins) are not suitable and/or available to achieve the expected goals of the proposal. This latter provision does not apply to research comparing hESC with other human stem cells.
- the applicants should take into account the legislation, regulations, ethics rules and/or codes of conduct in place in the country(ies) where the research using hESC is to take place, including the procedures for obtaining informed consent;

- the applicants should ensure that for all hESC lines to be used in the project were derived from embryo's o of which the donor(s)' express, written and informed consent was provided freely, in accordance with national legislation prior to the procurement of the cells.
- o that result from medically-assisted *in vitro* fertilisation designed to induce pregnancy, and were no longer to be used for that purpose.
- o of which the measures to protect personal data and privacy of donor(s), including genetic data, are in place during the procurement and for any use thereafter. Researchers must accordingly present all data in such a way as to ensure donor anonymity;
- o of which the conditions of donation are adequate, and namely that no pressure was put on the donor(s) at any stage, that no financial inducement was offered to donation for research at any stage and that the infertility treatment and research activities were kept appropriately separate.

Include the Ethics issues table below. If you indicate YES to any issue, please identify the pages in the proposal where this ethics issue is described. Answering 'YES' to some of these boxes does not automatically lead to an Ethics review. It enables the independent experts to decide if an Ethics review is required. If you are sure that none of the issues apply to your proposal, simply tick the YES box in the last row.

Note:

Only in exceptional cases will additional information be sought for clarification, which means that any Ethics review will be performed solely on the basis of the information available in the proposal.

Projects raising specific ethical issues such as research intervention on human beings; research on human embryos and human embryonic system cells and non-human primates are automatically submitted for Ethics review.

ETHICS ISSUES TABLE

(Note: Research involving activities marked with an asterisk* in the table below will be referred automatically to Ethics Review)

Research on Human Embryo/ Foetus		YES	Page
	*Does the proposed research involve human Embryos?		
	*Does the proposed research involve human Foetal Tissues/ Cells?		
	*Does the proposed research involve human Embryonic Stem Cells (hESCs)?		
	*Does the proposed research on human Embryonic Stem Cells involve cells in culture?		
	*Does the proposed research on Human Embryonic Stem Cells involve the derivation of cells from Embryos?		
	I CONFIRM THAT NONE OF THE ABOVE ISSUES APPLY TO MY PROPOSAL		

Research on Humans		YES	Page
	*Does the proposed research involve children?		
	*Does the proposed research involve patients?		
	*Does the proposed research involve persons not able to give consent?		
	*Does the proposed research involve adult healthy volunteers?		
	Does the proposed research involve Human genetic material?		
	Does the proposed research involve Human biological samples?		
	Does the proposed research involve Human data collection?		
	I CONFIRM THAT NONE OF THE ABOVE ISSUES APPLY TO MY PROPOSAL		

Privacy		YES	Page
	Does the proposed research involve processing of genetic information or personal data (e.g. health, sexual lifestyle, ethnicity, political opinion, religious or philosophical conviction)?		
	Does the proposed research involve tracking the location or observation of people?		
	I CONFIRM THAT NONE OF THE ABOVE ISSUES APPLY TO MY PROPOSAL		

Research on Animals ¹		YES	Page
	Does the proposed research involve research on animals?		
	Are those animals transgenic small laboratory animals?		
	Are those animals transgenic farm animals?		
	*Are those animals non-human primates?		
	Are those animals cloned farm animals?		
	I CONFIRM THAT NONE OF THE ABOVE ISSUES APPLY TO MY PROPOSAL		

¹ The type of animals involved in the research that fall under the scope of the Commission's Ethical Scrutiny procedures are defined in the Council Directive 86/609/EEC of 24 November 1986 on the approximation of laws, regulations and administrative provisions of the Member States regarding the protection of animals used for experimental and other scientific purposes Official Journal L 358 , 18/12/1986 p. 0001 - 0028

Self-declaration in accordance to Presidential Decree 28 December 2000, n. 445

I, undersigned (name and surname of the PI)
 born in (town)..... Country.....
 on (date)..... nationality
 Fiscal Code (for Italian citizens only).....
 residing in County.....
 address Country

aware of the liabilities applied in case of false declarations as stated by art. 76 of DPR 445/2000

DECLARE

- that I understand that, in case of funding, it is mandatory to spend the whole amount awarded within the time limits, in compliance with the rules set by the call, as well as with the procedures and regulations in force in UNICAM;
- that the information given in this template and its attachments is, to the best of my knowledge, complete and correct. I understand that any wilful mis-statement renders me liable to disqualification;
- that I have been informed that in accordance with Legislative Decree no. 196/2003, my personal data will be used and processed, only for the purpose for which I have made them available.

I, the undersigned enclose herewith a copy of my passport / ID card, with my name and photo, duly signed and dated.

Date _____

Signature of the PI _____